



मौलाना मजहरूल हक अरबी एवं फारसी विश्वविद्यालय, पटना (बिहार)
مولانا مظهر الحق عربى و فارسى يونيورسٹى، پٹنہ (بہار)
Maulana Mazharul Haque Arabic & Persian University, Patna (Bihar)

[A State University, Established under Bihar State Universities Act, 1976 and recognize by UGC, u/s 2(f)]

Ref. F-1162/2018, RF-411/2024

Date 14.06.2024

आवश्यक सूचना

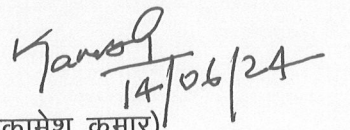
निदेशानुसार संबंध मदरसों के प्राचार्यों/प्रभारी प्राचार्यों को सूचित किया जाता है कि वर्ग आलिम प्रथम वर्ष सत्र 2023-2026 के लिए पंजीकरण फार्म सभी अभिलेख के साथ ऑनलाईन (Online) जामा करने की अंतिम तिथि 30.06.2024 तक तय की गई है। पंजीकरण की हार्ड कॉपी (Hard Copy) (अनुलग्नक सहित) विश्वविद्यालय कार्यालय में जमा करने का कार्य निम्नलिखित दिनांक को स्वीकृत किया जाएगा।

- दिनांक 01.07.2024 मरदसा संख्या - 01 से 30 तक
 - दिनांक 02.07.2024 मरदसा संख्या - 31 से 60 तक
 - दिनांक 03.07.2024 मरदसा संख्या - 61 से 90 तक
 - दिनांक 04.07.2024 मरदसा संख्या - 91 से 120 एवं अन्य नये स्वीकृत मरदसे।
1. सभी मदरसों के प्राचार्य को यह निदेश दिया जाता है कि अपने निर्धारित तिथि को ही पंजीकरण फार्म जमा करें। निर्धारित तिथि के बाद पंजीकरण फार्म स्वीकार नहीं किया होगा।
 2. पंजीकरण फार्म सभी छात्र एवं छात्राओं का एक ही साथ जमा करें।
 3. पंजीकरण फार्म जमा करने के पूर्व संलग्नक सभी कागजात की जाँच कर ली जाए। अपूर्ण फार्म स्वीकार नहीं किया जाएगा।
 4. नये एवं पुनः पंजीकरण (जिनकी पंजीकरण की सीमा समाप्त हो गई है) की तिथि एवं अन्य विवरणी निम्नवत् है।

पंजीकरण कार्यक्रम, वर्ष-2024

क्र० सं०	दिनांक	आलिम-1 (प्रथम)	पंजीकरण शुल्क	प्रमाण-पत्र
1	10.06.2024 से 27.06.2024	बिना विलम्ब फीस ऑनलाईन पंजीकरण फार्म भरने की अंतिम तिथि।	285+15=300	<ul style="list-style-type: none">• फौकानिया की मूल प्रमाण-पत्र/अंक प्रमाण-पत्र की छायाप्रति।• मौलवी के अंक प्रमाण-पत्र की छायाप्रति।• प्रवजन प्रमाण-पत्र(Migration) का मूल प्रमाण-पत्र।
	28.06.2024 से 30.06.2024	विलम्ब फीस(200रु०) ऑनलाईन पंजीकरण फार्म भरने की अंतिम तिथि।	485+15=500	

5. पंजीकरण के लिए मौलवी के अंक प्रमाण-पत्र में इच्छुक विषय में 45 प्रतिशत अंक का होना अनिवार्य है।
 6. मरदसा के सभी प्राचार्य/प्रभारी प्राचार्य के द्वारा सत्यापित कर विश्वविद्यालय में जमा करें।
 7. ऑनलाईन (Online) शुल्क की प्रति जो कि मरदसा के प्राचार्य/प्रभारी प्राचार्य के द्वारा सत्यापित कर विश्वविद्यालय में जमा करें।
 8. सभी विषयों के फार्म को अलग-अलग फाईल में रखकर विश्वविद्यालय में जमा करें।
 9. वैसे विद्यार्थी जिन्होंने मौलवी की परीक्षा के उपरांत आलिम में नामांकन किसी दूसरे मदरसे में लिया हो, उनको पंजीकरण प्रपत्र के साथ मौलवी के MLC की छायाप्रति जमा करना अनिवार्य है।
- माननीय कुलपति महोदय के आदेशानुसार।


(कर्नल कामेश कुमार)
कुलसचिव